

УТВЕРЖДАЮ
Директор Краевого государственного автономного
общеобразовательного учреждения
«Краевая школа-интернат по работе с одаренными
детьми «Школа космонавтики»



С.В. Сытникова

«22» декабря 2017

Положение об учреждении стипендии обучающимся
КГАОУ «Школа космонавтики»

I. Общие положения

1. Стипендии обучающимся Школы космонавтики утверждаются решением администрации школы с целью повышения престижа академических знаний, поощрения наиболее одарённых обучающихся, имеющих высокие достижения в учебной и внеучебной деятельности, зарекомендовавших себя с лучшей стороны в период обучения и проживания в школе-интернате.
2. Стипендии, устанавливаемые школой, делятся на три вида:
 - образовательные стипендии, которые присуждаются обучающимся, имеющим высокие образовательные достижения, не имеющим дисциплинарных взысканий в период обучения в школе и проживания в общежитии, выплачиваются ежемесячно в течение стипендиального срока;
 - именные стипендии предприятия АО «ИСС» имени академика М.Ф. Решетнева, которые присуждаются обучающимся 10-11 классов, имеющим успехи в учебе и общественной жизни, планирующим связать свое будущее профессиональное обучение со специальностями, остро востребованными на данном предприятии (участие в целевом наборе), выплачиваются ежемесячно в течение стипендиального срока;
 - социальные стипендии, которые присуждаются обучающимся, имеющим высокие образовательные достижения, находящимся в трудной материальной ситуации, не имеющим дисциплинарных взысканий в период обучения в школе и проживания в общежитии, выплачиваются ежемесячно в течение стипендиального срока.
3. Образовательная, именная и социальная стипендии устанавливаются на конкурсной основе: образовательные и социальные стипендии обучающимся 8 — 11 классов; именные стипендии предприятия — обучающимся 10 — 11 классов на основании решения стипендиальной комиссии Школы космонавтики, утверждённого АО «ИСС».
4. Образовательные и социальные стипендии выплачиваются ежемесячно в течение учебного года с сентября по май включительно. Начало выплат образовательных и социальных стипендий — ноябрь месяц текущего учебного года. Именная стипендия АО «ИСС» имени академика М.Ф. Решетнева выплачивается в течение полугода (на период обучения в 11 классе — до момента окончания школы). Начало выплат именной стипендии — июль, февраль.
5. Размеры образовательной и социальной стипендий устанавливается приказом директора школы на текущий учебный год, размер именной стипендии устанавливает АО «ИСС».
6. Учащемуся школы может быть установлен только 1 вид стипендии, рассчитанной на выплату в течение стипендиального срока: образовательная, социальная или именная стипендия предприятия.
7. Стипендиальный срок для образовательной и социальной стипендий составляет 2-3 месяца. Стипендия устанавливается по результатам учебной и внеучебной деятельности обучающихся за 2 предыдущих месяца перед

начислением стипендии (предстипендиальный период). Стипендиальный срок для именной стипендии предприятия — полгода.

II. Порядок работы наградной комиссии

1. Образовательную и социальную стипендии устанавливают обучающимся по результатам конкурсного отбора, который проводит наградная комиссия школы.

2. В состав наградной комиссии в обязательном порядке входят заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по научно-методической работе. Другие педагогические работники школы вводятся в комиссию согласно Приказа о составе наградной комиссии на текущий учебный год (Приложение 1).

3. Наградная комиссия проводит заседания 4 раза в течение учебного года. Сроки проведения заседаний наградной комиссии:

- заседание, проходящее в первой декаде июня, устанавливает стипендию на сентябрь-октябрь будущего учебного года по результатам учебной и внеучебной деятельности обучающихся в апреле-мае текущего учебного года;
- заседание, проходящее в первой декаде ноября, устанавливает стипендию на ноябрь-декабрь по результатам учебной и внеучебной деятельности обучающихся в сентябре-октябре;
- заседание, проходящее во второй декаде января, устанавливает стипендию на январь-март по результатам учебной и внеучебной деятельности обучающихся в ноябре-декабре;
- заседание, проходящее в третьей декаде марта, устанавливает стипендию на апрель-май по результатам учебной и внеучебной деятельности обучающихся в январе-марте.

4. Заместитель директора по научно-методической работе оформляет сводную таблицу по документам соискателей для анализа обоснованности ходатайств претендентов и вынесения решения комиссии. Сводная таблица представляется участникам наградной комиссии на заседании. (Приложение 2.)

5. По результатам работы наградной комиссии не может быть установлено более 15 образовательных и социальных стипендий в целом. Комиссия имеет право установить менее 15 образовательных и социальных стипендий, если число обучающихся-соискателей менее 15 или уровень достижений соискателя ниже установленных требований. Именных стипендий предприятия АО «ИСС» имени академика М.Ф. Решетнева не может быть утверждено более 10.

6. Решение наградной комиссии протоколируется.

III. Порядок выдвижения кандидатов и оформление материалов на установление образовательной, именной и социальной стипендий.

1. Выдвижение кандидатов на соискание образовательной и социальной стипендии осуществляется классными руководителями обучающихся-кандидатов.

2. Число кандидатов от класса не ограничено. Документы на одного обучающегося могут быть поданы на разные виды стипендий.

3. Документы на соискателей стипендии сдаются заместителю директора по научно-методической работе не позднее, чем за 10 дней до проведения заседания наградной комиссии (искл. январь — в январе предоставление документов завершается за 5 дней до проведения заседания наградной комиссии).

4. Документы на соискателей образовательной стипендии включают в себя:

- заявление учащегося-кандидата (Приложение 3);
- выписку из электронного журнала класса с текущими отметками обучающегося за предстипендиальный период (2-3 месяца) и итоговым баллом по предметам (Приложение 4);

- форму отчёта с перечнем показателей высоких внеучебных достижений (призовые места на конференциях и олимпиадах, другие достижения) за последний год — выписка из электронного журнала (Приложение 5);
- справку об отсутствии дисциплинарных взысканий (Приложение 6).

5. Дополнительные документы для соискателей именной стипендии: заявление об участии в целевом наборе АО «ИСС» имени академика М.Ф. Решетнева.

6. Перечень дополнительных документов для соискателей социальной стипендии:

- справка по месту жительства о составе семьи;
- справка о доходах, получаемых по месту основной и неосновной работы (службы, учебы) членов семьи за 3 последних месяца; справка из органов социального обеспечения о выплате пенсии, пособия членов семьи; справка из центра занятости населения о выплате пособия по безработице членов семьи; справка с места учебы (вуз, техникум, колледж) членов семьи; другие документы и сведения, необходимые для определения совокупного дохода семьи.

IV. Требования к соискателям образовательной и социальной стипендии.

1. Для получения образовательной стипендии кандидат должен удовлетворять всем общим требованиям к соискателям.

2. Общие требования к соискателям образовательной стипендии:

- успеваемость по ведущим предметам (классы «а»: физика, математика, иностранный язык; классы «б»: физика, математика, информатика; классы «в»: информатика, математика, иностранный язык; классы «г»: химия, биология, математика) за предстипендиальный период не ниже 8,0 баллов;
- успеваемость (согласно Положению об отметке) по базовым учебным предметам (за предстипендиальный период) не ниже 7,0 баллов
- ЛИБО наличие призового места в региональном или заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников без учета итогового балла по ведущим и базовым предметам за предстипендиальный период.
- ни одного пропуска занятий по основному и дополнительному образованию без уважительной причины (за предстипендиальный период);
- количество опозданий на занятия по основному образованию (за предстипендиальный период) — 0;
- при учёте высоких достижений во внеучебной деятельности предпочтение отдается победам (перечислены в порядке убывания) на международном, всероссийском, межрегиональном, краевом, муниципальном, школьном уровне;
- отсутствие дисциплинарных и административных взысканий.

V. Порядок выплаты стипендий.

1. Образовательная и социальная стипендии выплачиваются на стипендиальный срок п.1.7.

2. Директор школы может принять решение о досрочном прекращении выплаты образовательной и социальной стипендии при следующих условиях:

- выбытии или отчислении учащегося из Школы космонавтики;
- дисциплинарном взыскании учащегося;
- резком снижении образовательной результативности.

3. Размеры стипендий устанавливаются приказом директора.

Приложение 3

Председателю наградной комиссии
КГАОУ «Школа космонавтики»

(фамилия имя отчество заместителя директора по НМР)

курсанта _____ класса

(фамилия имя курсанта)

Заявление

Прошу рассмотреть вопрос о присуждении мне _____ стипендии
(вписать вид стипендии: образовательная / именная/социальная)
по результатам учебной и внеучебной деятельности.

Необходимые документы прилагаются.

(дата)

(подпись)

Справка об отсутствии дисциплинарных взысканий
курсанта Школы космонавтики _____ класс _____
(фамилия имя)

1. Классный руководитель:

- количество часов по основной учебной деятельности, пропущенных без уважительной причины _____
- количество опозданий на занятия по основной учебной деятельности _____
- количество часов по дополнительной учебной деятельности, пропущенных без уважительной причины:
 - элективные курсы, РОЗы, в том числе занятия «Клуб летательных аппаратов и транспортных средств», «Брейн-ринг», «Основы композиции и дизайна», «GeoKosmoNet», «Физика» (рук. Першина), лаборатория по экологии _____
 - спецкурсы _____

Подпись _____ / _____
(ФИО)

2. Старший воспитатель общежития

- количество дисциплинарных взысканий (в том числе по качеству содержания комнаты проживания) за предстипендиальный период _____
- общая характеристика поведения курсанта в общежитии: _____

Подпись _____ / _____
(ФИО)