

**МИНИСТЕРСТВО
образования Красноярского края**

ПРИКАЗ

16 ОКТ 2020

г. Красноярск

№ 45-11-04

Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за содержание детей в краевых государственных общеобразовательных организациях с наличием интерната, подведомственных министерству образования Красноярского края или в отношении которых министерство образования Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя, за исключением краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием «кадетский (морской кадетский) корпус» и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий, включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами мягким инвентарем, предметами личной гигиены, хозяйственным инвентарем и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания, определении случаев и порядка освобождения от взимания платы отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

В соответствии со статьей 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании подпункта 10 пункта 3.1, пунктов 3.78, 4.3 Положения о министерстве образования Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 27.12.2013 № 706-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за содержание детей в краевых государственных общеобразовательных организациях с наличием интерната, подведомственных министерству образования Красноярского края или в отношении которых министерство образования Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя, за исключением краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием «кадетский (морской кадетский) корпус» (далее – кадетские корпуса) и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий (далее – Мариинские женские гимназии), включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами мягким инвентарем, предметами личной гигиены, хозяйственным инвентарем и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок и случаи освобождения от взимания платы отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в краевых государственных общеобразовательных организациях с наличием интерната, подведомственных министерству образования Красноярского края или в отношении которых министерство образования Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя, за исключением кадетских корпусов и Мариинских женских гимназий, включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами мягким инвентарем, предметами личной гигиены, хозяйственным инвентарем и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания, согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу приказы министерства образования Красноярского края от 30.11.2015 № 548-11-06, от 17.03.2016 № 75-11-05.

4. Опубликовать приказ в краевой государственной газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

5. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Министр образования
Красноярского края

 С.И. Маковская

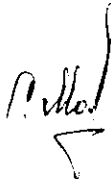
Приложение № 1
к приказу
министерства образования
Красноярского края
от 16 ОКТ 2020 № 415-Н-041

**Размер
платы, взимаемой с родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся, за содержание детей
в краевых государственных общеобразовательных организациях
с наличием интерната, подведомственных министерству образования
Красноярского края или в отношении которых министерство образования
Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя,
за исключением краевых государственных общеобразовательных
организаций со специальным наименованием «кадетский (морской
кадетский) корпус» и краевых государственных общеобразовательных
организаций Мариинских женских гимназий, включающее в себя
обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами
мягким инвентарем, предметами личной гигиены, хозяйственным
инвентарем и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания**

1. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за содержание детей в краевых государственных общеобразовательных организациях с наличием интерната, подведомственных министерству образования Красноярского края или в отношении которых министерство образования Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя, за исключением краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием «кадетский (морской кадетский) корпус» и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий, включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами мягким инвентарем, предметами личной гигиены, хозяйственным инвентарем и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания (далее – родительская плата за содержание), составляет 2 397,00 рублей в месяц.

2. Размер родительской платы за содержание в день составляет 85,61 рублей.

Министр образования
Красноярского края

 С.И. Маковская

Приложение № 2
к приказу
министерства образования
Красноярского края
от 16.08.2020 № 45-11-04

Порядок и случаи освобождения от взимания платы отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в краевых государственных общеобразовательных организациях с наличием интерната, подведомственных министерству образования Красноярского края или в отношении которых министерство образования Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя, за исключением краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием «кадетский (морской кадетский) корпус» и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий, включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами мягким инвентарем, предметами личной гигиены, хозяйственным инвентарем и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания

1. Настоящий Порядок и случаи освобождения от взимания платы отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в краевых государственных общеобразовательных организациях с наличием интерната, подведомственных министерству образования Красноярского края или в отношении которых министерство образования Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя, за исключением краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием «кадетский (морской кадетский) корпус» и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий, включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами мягким инвентарем, предметами личной гигиены, хозяйственным инвентарем и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания (далее – Порядок), порядок и случаи освобождения от взимания платы отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в краевых государственных общеобразовательных организациях с наличием интерната, подведомственных министерству образования Красноярского края или в отношении которых министерство образования Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя, за исключением краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием «кадетский (морской кадетский) корпус» и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий (далее – образовательные организации), включающее

в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами мягким инвентарем, предметами личной гигиены, хозяйственным инвентарем и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания (далее – родительская плата).

2. От взимания родительской платы освобождаются родители (законные представители) обучающихся:

из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края;

из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края;

воспитываемых одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края;

из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители (законные представители) несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

3. В целях освобождения от взимания родительской платы (далее – мера социальной поддержки) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (далее – заявитель) либо представитель заявителя по доверенности предоставляют в рабочее время в краевое государственное казенное учреждение по обеспечению исполнения полномочий в области образования (далее – учреждение по исполнению полномочий) следующие документы (далее – пакет документов для получения меры социальной поддержки):

заявление о предоставлении меры социальной поддержки в произвольной форме, содержащее указание на основания ее предоставления, сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства, а также согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в произвольной форме;

документы, предусмотренные пунктом 4 Порядка, в зависимости от принадлежности обучающегося образовательной организации к одной из категорий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Для получения меры социальной поддержки заявителя из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края, из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края, а также заявителя, являющиеся одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума,

установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края, либо их представители по доверенности представляют в учреждение по исполнению полномочий следующие документы:

- а) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- б) копию документа, удостоверяющего личность представителя по доверенности (в случае представления документов представителем по доверенности);
- в) копию доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности (в случае представления документов представителем по доверенности);
- г) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния: свидетельство о рождении, свидетельство об усыновлении (удочерении), свидетельство об установлении отцовства, свидетельство о перемене имени, свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти (при наличии соответствующего юридического факта);
- д) справку об обучении ребенка в образовательной организации (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);
- е) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, при его наличии (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);
- ж) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (для опекунов (попечителей), договор о приемной семье (для приемных родителей) (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);
- з) документы, подтверждающие доходы семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, исходя из состава семьи на дату подачу заявления, в том числе:
 - справку о доходах физического лица (форма 2-НДФЛ), выданную налоговым агентом, выплатившим доход, на каждого члена семьи;
 - налоговую декларацию по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ), выданную территориальным налоговым органом, подтверждающую доходы членов семьи, являющихся индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными в установленном порядке и осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, главами крестьянского (фермерского) хозяйства, нотариусами, занимающимися частной практикой, адвокатами, учредившими адвокатские кабинеты, и другими лицами, занимающимися в установленном действующим законодательством порядке частной практикой;
 - налоговую декларацию (для индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных

товаропроизводителей, упрощенную систему налогообложения, в том числе с объектом налогообложения в виде доходов, систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

книгу учета доходов индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения);

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации, Красноярского края порядке социальных выплат членам семьи, производимых в соответствии с законодательством о наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края отдельными государственными полномочиями в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан, выданную уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района или городского округа края по месту жительства или месту пребывания обучающегося образовательной организации (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации, Красноярского края порядке пенсий, доплат к пенсиям членам семьи, выданную организациями, осуществляющими государственное пенсионное обеспечение (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), приемных детей (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

справку о выплате в установленном действующим законодательством порядке стипендии обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в образовательных организациях высшего образования и научных организациях, обучающимся научных и духовных образовательных организаций, а также компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку, выданную организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного содержания (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке пособия по безработице, материальной помощи и иных видов выплат безработным гражданам, а также стипендии и материальной помощи, выплачиваемых гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного

профессионального образования по направлению органов службы занятости, в том числе в период временной нетрудоспособности, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах, выданную органами службы занятости населения (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке компенсации при уходе;

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам, а также единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, выданную организациями, осуществляющими выплаты пособия;

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке единовременного пособия при рождении ребенка, выданную организациями, осуществляющими выплаты единовременного пособия;

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке застрахованным лицам (законным представителям обучающегося), фактически осуществляющим уход за ребенком и находящимся в отпуске по уходу за ребенком, со дня предоставления отпуска по уходу за ребенком до достижения ребенком возраста полутора лет, ежемесячного пособия по уходу за ребенком, ежемесячных компенсационных выплат находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (далее - отпуск по уходу за ребенком): матерям (другому родственнику, фактически осуществляющему уход за ребенком), состоящим в трудовых отношениях на условиях найма с организациями независимо от их организационно-правовых форм; матерям, проходящим военную службу по контракту, службу в качестве лиц рядового и начальствующего состава в органах внутренних дел; матерям, проходящим военную службу по контракту, и матерям из гражданского персонала воинских формирований Российской Федерации, находящихся на территории иностранных государств, в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации; нетрудоустроенным женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организации, если они находились на момент увольнения в отпуске по уходу за ребенком и не получают пособия по безработице;

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке ежемесячного пособия детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы

(служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях), выданную организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке денежного довольствия военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, в которых законодательством предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, денежной компенсации взамен вещевого имущества, а также дополнительных выплат, носящих постоянный характер, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края, выданную организациями, осуществляющими выплаты денежного довольствия (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке ежемесячного пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе, выданную организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке ежемесячной компенсационной выплаты неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства, выданную организациями, осуществляющими выплаты ежемесячной компенсационной выплаты;

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке ежемесячных сумм, выплачиваемых в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей, за исключением дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с назначением учреждения медико-социальной экспертизы;

справку о выплате ежемесячного пособия на ребенка;

справку о выплате ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

документ, содержащий сведения о размере доходов членов семьи, получающих алименты;

и) свидетельство о смерти одного из родителей;

к) решение суда о признании родителя недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявлении умершим;

л) информацию органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность о результатах оперативно-розыскных мероприятий по установлению места нахождения родителя, выданную органом внутренних дел (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя заявителя по доверенности);

м) справку из органов записи актов гражданского состояния, подтверждающую внесение сведений об отце ребенка в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя заявителя по доверенности);

н) приговор, постановление суда, справку исправительного учреждения (места содержания под стражей) или справку медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях, подтверждающие, что один из родителей отсутствует в семье в связи с отбыванием наказания в виде реального лишения свободы, в связи с избранием в отношении его меры пресечения в виде заключения под стражу или в связи с назначением ему принудительных мер медицинского характера в виде принудительного лечения в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях;

о) документы детей, проживающих в семьях, имеющих двух и более детей, не достигших возраста 18 лет, в том числе пасынков, падчериц, а также находящихся под опекой (попечительством), в том числе по договору о приемной семье (свидетельство о рождении; на детей старше 14 лет – дополнительно паспорт гражданина Российской Федерации).

5. Для получения меры социальной поддержки заявителя из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители (законные представители) несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, либо их представители по доверенности представляют в учреждение

по исполнению полномочий документы, указанные в подпунктах «а» – «д» пункта 4 Порядка, а также:

документы (сведения) об отнесении несовершеннолетних и их родителей к семьям, находящимся в социально опасном положении, постановке на персональный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, которыми располагают комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальных районах, муниципальных округах или городских округов Красноярского края (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя заявителя по доверенности).

6. При наличии в семье двух и более детей копии документов, предусмотренных подпунктами «г», «ж» пункта 4 Порядка, предоставляются на каждого ребенка.

Документы, указанные в подпункте «з» пункта 4 Порядка, представляются заявителем либо представителем по доверенности при наличии соответствующего дохода у него и (или) членов его семьи.

В случае если документы, указанные в подпунктах «д» – «ж», абзацах шестом, седьмом, восьмом, десятом, одиннадцатом, шестнадцатом – восемнадцатом подпункта «з», подпунктах «л», «м» пункта 4, абзаце втором пункта 5 Порядка, не были представлены заявителем либо представителем по доверенности по собственной инициативе и не находятся в распоряжении учреждения по исполнению полномочий, они запрашиваются учреждением по исполнению полномочий посредством межведомственного информационного взаимодействия.

7. Пакет документов для получения меры социальной поддержки представляется в учреждение по исполнению полномочий заявителем лично, либо представителем по доверенности, либо направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

В случае представления пакета документов для получения меры социальной поддержки заявителем либо представителем по доверенности лично представляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально. В случае если копии документов не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются заявителю либо представителю по доверенности.

В случае направления пакета документов для получения меры социальной поддержки почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения направляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

Днем обращения заявителя либо представителя по доверенности считается день приема учреждением по исполнению полномочий (в случае представления лично) или дата, указанная на почтовом штампе отделения почтовой связи по месту отправления пакета документов для получения меры социальной поддержки (в случае направления почтовым

отправлением).

8. Основаниями для отказа в приеме пакета документов для получения меры социальной поддержки являются:

а) непредставление заявителем либо представителем по доверенности документов, предусмотренных подпунктами «а» – «г», абзацами вторым – пятым, девятым, двенадцатым – пятнадцатым, девятнадцатым – двадцать третьим подпункта «з», подпунктами «и», «к», «н», «о» пункта 4 Порядка;

б) представление пакета документов для получения меры социальной поддержки, оформленного с нарушением требований, установленных пунктом 7 Порядка.

В случае отказа в приеме пакета документов для получения меры социальной поддержки учреждение по исполнению полномочий в срок не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации пакета документов для получения меры социальной поддержки направляет заявителю либо представителю по доверенности соответствующее уведомление с указанием причин отказа почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

После получения уведомления заявитель либо представитель по доверенности вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении меры социальной поддержки, устранив нарушения, которые послужили основаниями для отказа в приеме к рассмотрению первичного пакета документов для получения социальной поддержки.

9. Учреждение по исполнению полномочий в целях определения права на получение меры социальной поддержки заявителем в соответствии с пунктом 2 Порядка в течение 20 рабочих дней со дня получения пакета документов для получения меры социальной поддержки рассматривает его, осуществляет исчисление величины среднедушевого дохода семьи заявителя, указанного в пункте 4 Порядка, формирует предложение по результатам рассмотрения и исчисления величины среднедушевого дохода семьи заявителя (далее – предложение по освобождению от внесения платы) в министерство образования Красноярского края (далее – уполномоченный орган).

9.1. При исчислении среднедушевого дохода семьи для определения права на получение меры социальной поддержки в составе семьи заявителя учитываются сам заявитель, супруг (супруга) заявителя, его (их) несовершеннолетние дети, включая пасынков, падчериц, находящихся под опекой и (или) попечительством, в том числе по договору о приемной семье.

9.2. В состав семьи заявителя, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, не включаются:

дети, достигшие совершеннолетия;

дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

дети, в отношении которых родители лишены родительских прав;

дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;

родитель (законный представитель), проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса либо обучающийся в военной профессиональной образовательной организации, военной образовательной организации высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы;

родитель (законный представитель), отсутствующий в семье в связи с отбыванием наказания в виде лишения свободы, в связи с избранием в отношении его меры пресечения в виде заключения под стражу или в связи с назначением ему принудительных мер медицинского характера;

родитель, не состоящий в браке со вторым родителем заявителя, не проживающий в семье заявителя и уплачивающий алименты на несовершеннолетних детей второго родителя заявителя.

9.3. В доход семьи заявителя, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, включаются:

9.3.1. Все виды заработной платы (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по каждому месту работы, в которые включаются:

все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях Порядка исчисления средней заработной платы»;

средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

денежная компенсация за неиспользованный отпуск;

материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или старости;

выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников.

9.3.2. Социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся научных и духовных образовательных организаций, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

пенсии, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;

ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемая гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

единовременное пособие при рождении ребенка;

ежемесячное пособие на ребенка, ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;

ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

ежемесячное пособие детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях);

ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства

Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

надбавки и доплаты (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, указанным в настоящем пункте, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления, локальными нормативными актами организаций, коллективными договорами, соглашениями;

адресная социальная помощь отдельным категориям граждан, оказываемая отдельным категориям граждан в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 26.02.2013 № 50-п «О Порядке, размерах и условиях оказания адресной социальной помощи отдельным категориям граждан».

9.3.3. Доходы от имущества, к которым относятся:

доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);

доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов;

доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы).

9.3.4. Другие доходы, в которые включаются:

денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, денежная компенсация взамен вещевого имущества, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края;

алименты, получаемые членами семьи;

комиссионное вознаграждение штатным страховым агентам и штатным брокерам;

оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;