



КонсультантПлюс

Приказ министерства образования Красноярского края от
16.10.2020 N 45-11-04
(ред. от 26.12.2022)

"Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за содержание детей в краевых государственных общеобразовательных организациях с наличием интерната, подведомственных министерству образования Красноярского края или в отношении которых министерство образования Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя, за исключением краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием "Кадетский (морской кадетский) корпус" и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий, включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами мягким инвентарем, предметами личной гигиены, хозяйственным инвентарем и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания, определении случаев и Порядка освобождения от взимания платы отдельных категорий родителей (законных представителей)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 30.08.2023

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ от 16 октября 2020 г. N 45-11-04

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ЗА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ В КРАЕВЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ С НАЛИЧИЕМ ИНТЕРНАТА, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ИЛИ В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ КРАЕВЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ СО СПЕЦИАЛЬНЫМ НАИМЕНОВАНИЕМ "КАДЕТСКИЙ (МОРСКОЙ КАДЕТСКИЙ) КОРПУС" И КРАЕВЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ МАРИИНСКИХ ЖЕНСКИХ ГИМНАЗИЙ, ВКЛЮЧАЮЩЕЕ В СЕБЯ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В СООТВЕТСТВИИ С УСТАНОВЛЕННЫМИ НОРМАМИ МЯГКИМ ИНВЕНТАРЕМ, ПРЕДМЕТАМИ ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ, ХОЗЯЙСТВЕННЫМ ИНВЕНТАРЕМ И ОРГАНИЗАЦИЮ ИХ ХОЗЯЙСТВЕННО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИИ СЛУЧАЕВ И ПОРЯДКА ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04, от 26.12.2022 N 61-11-04)

В соответствии со [статьей 66](#) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании [подпункта 10 пункта 3.1](#), [пунктов 3.78, 4.3](#) Положения о министерстве образования Красноярского края, утвержденного Постановлением Правительства Красноярского края от 27.12.2013 N 706-п, приказываю:

1. Установить [размер](#) платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за содержание детей в краевых государственных общеобразовательных организациях с наличием интерната, подведомственных министерству образования Красноярского края или в отношении которых министерство образования Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя, за исключением краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием "Кадетский (морской кадетский) корпус" (далее - кадетские корпуса) и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий (далее - Мариинские женские гимназии), включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами мягким инвентарем, предметами личной гигиены, хозяйственным инвентарем и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания, согласно приложению N 1.

2. Утвердить [Порядок](#) и случаи освобождения от взимания платы отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в краевых государственных общеобразовательных организациях с наличием интерната, подведомственных министерству образования Красноярского края или в отношении которых министерство образования Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя, за исключением кадетских корпусов и Мариинских женских гимназий, включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами мягким инвентарем, предметами личной гигиены, хозяйственным инвентарем и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания, согласно приложению N 2.

3. Признать утратившими силу Приказы министерства образования Красноярского края от 30.11.2015 N 548-11-06, от 17.03.2016 N 75-11-05.

4. Опубликовать Приказ в краевой государственной газете "Наш Красноярский край" и на "Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края" (www.zakon.krskstate.ru).

5. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Министр
образования Красноярского края
С.И.МАКОВСКАЯ

Приложение N 1
к Приказу
министерства образования
Красноярского края
от 16 октября 2020 г. N 45-11-04

**РАЗМЕР
ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ЗА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ
В КРАЕВЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
С НАЛИЧИЕМ ИНТЕРНАТА, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ
ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ИЛИ В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ
ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ КРАЕВЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
СО СПЕЦИАЛЬНЫМ НАИМЕНОВАНИЕМ "КАДЕТСКИЙ (МОРСКОЙ КАДЕТСКИЙ)
КОРПУС" И КРАЕВЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ МАРИИНСКИХ ЖЕНСКИХ ГИМНАЗИЙ, ВКЛЮЧАЮЩЕЕ В СЕБЯ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В СООТВЕТСТВИИ С УСТАНОВЛЕННЫМИ
НОРМАМИ МЯГКИМ ИНВЕНТАРЕМ, ПРЕДМЕТАМИ ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ,**

ХОЗЯЙСТВЕННЫМ ИНВЕНТАРЕМ И ОРГАНИЗАЦИЮ ИХ ХОЗЯЙСТВЕННО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за содержание детей в краевых государственных общеобразовательных организациях с наличием интерната, подведомственных министерству образования Красноярского края или в отношении которых министерство образования Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя, за исключением краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием "Кадетский (морской кадетский) корпус" и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий, включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами мягким инвентарем, предметами личной гигиены, хозяйственным инвентарем и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания (далее - родительская плата за содержание), составляет 2397,00 рубля в месяц.

2. Размер родительской платы за содержание в день составляет 85,61 рубля.

Министр
образования Красноярского края
С.И.МАКОВСКАЯ

Приложение N 2
к Приказу
министерства образования
Красноярского края
от 16 октября 2020 г. N 45-11-04

**ПОРЯДОК
И СЛУЧАИ ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ОТДЕЛЬНЫХ
КАТЕГОРИЙ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ В КРАЕВЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ С НАЛИЧИЕМ
ИНТЕРНАТА, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ИЛИ В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ
И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ КРАЕВЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
СО СПЕЦИАЛЬНЫМ НАИМЕНОВАНИЕМ "КАДЕТСКИЙ (МОРСКОЙ КАДЕТСКИЙ)
КОРПУС" И КРАЕВЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ МАРИИНСКИХ ЖЕНСКИХ ГИМНАЗИЙ, ВКЛЮЧАЮЩЕЕ В СЕБЯ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В СООТВЕТСТВИИ С УСТАНОВЛЕННЫМИ
НОРМАМИ МЯГКИМ ИНВЕНТАРЕМ, ПРЕДМЕТАМИ ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ,
ХОЗЯЙСТВЕННЫМ ИНВЕНТАРЕМ И ОРГАНИЗАЦИЮ ИХ**

ХОЗЯЙСТВЕННО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов министерства образования Красноярского края
от 07.07.2022 N 39-11-04, от 26.12.2022 N 61-11-04)

1. Настоящий Порядок и случаи освобождения от взимания платы отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в краевых государственных общеобразовательных организациях с наличием интерната, подведомственных министерству образования Красноярского края или в отношении которых министерство образования Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя, за исключением краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием "Кадетский (морской кадетский) корпус" и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий, включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами мягким инвентарем, предметами личной гигиены, хозяйственным инвентарем и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания (далее - Порядок), порядок и случаи освобождения от взимания платы отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в краевых государственных общеобразовательных организациях с наличием интерната, подведомственных министерству образования Красноярского края или в отношении которых министерство образования Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя, за исключением краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием "Кадетский (морской кадетский) корпус" и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий (далее - образовательные организации), включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами мягким инвентарем, предметами личной гигиены, хозяйственным инвентарем и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания (далее - родительская плата).

2. От взимания родительской платы освобождаются родители (законные представители) обучающихся:

из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края;

из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края;

воспитываемых одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края;

из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители (законные представители) несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

3. В целях освобождения от взимания родительской платы (далее - мера социальной поддержки) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (далее - заявитель) либо представитель заявителя по доверенности предоставляют в рабочее время в краевое государственное казенное учреждение по обеспечению исполнения полномочий в области образования (далее - учреждение по исполнению полномочий) следующие документы (далее - пакет документов для получения меры социальной поддержки):

заявление о предоставлении меры социальной поддержки в произвольной форме, содержащее указание на основания ее предоставления, сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства, а также согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" в произвольной форме;

документы, предусмотренные [пунктом 4](#) Порядка, в зависимости от принадлежности обучающегося образовательной организации к одной из категорий лиц, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка.

4. Для получения меры социальной поддержки заявители из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края, из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края, а также заявители, являющиеся одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края, либо их представители по доверенности представляют в учреждение по исполнению полномочий следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) копию документа, удостоверяющего личность представителя по доверенности (в случае представления документов представителем по доверенности);

в) копию доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности (в случае представления документов представителем по доверенности);

г) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния: свидетельство о рождении, свидетельство об усыновлении (удочерении), свидетельство об установлении отцовства, свидетельство о перемене имени, свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти, выданные компетентным органом иностранного государства, представляются вместе с их нотариально удостоверенным переводом на русский язык; выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации представляются по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности (за исключением свидетельства об усыновлении (удочерении) (при наличии соответствующего юридического факта);
(пп. "г" в ред. [Приказа](#) министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04)

д) справку об обучении ребенка в образовательной организации (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

е) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, при его наличии (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

ж) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (для опекунов (попечителей), договор о приемной семье (для приемных родителей) (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

з) документы, подтверждающие доходы семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, исходя из состава семьи на дату подачи заявления, в том числе:

справку о доходах физического лица (форма 2-НДФЛ), выданную налоговым агентом, выплатившим доход, на каждого члена семьи (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

(в ред. [Приказа](#) министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04)

налоговую декларацию по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ), выданную территориальным налоговым органом, подтверждающую доходы членов семьи, являющихся индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными в установленном порядке и осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, главами крестьянского (фермерского) хозяйства, нотариусами, занимающимися частной практикой, адвокатами, учредившими адвокатские кабинеты, и другими лицами, занимающимися в установленном действующим законодательством порядке частной практикой (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

(в ред. [Приказа](#) министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04)

налоговую декларацию (для индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, упрощенную систему налогообложения, в том числе с объектом налогообложения в виде доходов, систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

книгу учета доходов индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения);

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации, Красноярского края порядке социальных выплат членам семьи, производимых в соответствии с законодательством о наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края отдельными государственными полномочиями в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан, выданную уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования края по месту жительства или месту пребывания обучающегося образовательной организации (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

(в ред. [Приказа](#) министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04)

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации,

Красноярского края порядке пенсий, доплат к пенсиям членам семьи, выданную организациями, осуществляющими государственное пенсионное обеспечение (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), приемных детей (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

справку о выплате в установленном действующим законодательством порядке стипендии обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в образовательных организациях высшего образования и научных организациях, обучающимся научных и духовных образовательных организаций, а также компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку, выданную организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного содержания (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке пособия по безработице, материальной помощи и иных видов выплат безработным гражданам, а также стипендии и материальной помощи, выплачиваемых гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, в том числе в период временной нетрудоспособности, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах, выданную органами службы занятости населения (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке компенсации при уходе (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

(в ред. [Приказа](#) министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04)

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам, а также единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, выданную организациями, осуществляющими выплаты пособия (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

(в ред. [Приказа](#) министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04)

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке единовременного пособия при рождении ребенка, выданную организациями, осуществляющими выплаты единовременного пособия (представляется по собственной инициативе заявителя либо

представителя по доверенности);

(в ред. Приказа министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04)

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке застрахованным лицам (законным представителям обучающегося), фактически осуществляющим уход за ребенком и находящимся в отпуске по уходу за ребенком, со дня предоставления отпуска по уходу за ребенком до достижения ребенком возраста полутора лет, ежемесячного пособия по уходу за ребенком, ежемесячных компенсационных выплат находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (далее - отпуск по уходу за ребенком): матерям (другому родственнику, фактически осуществляющему уход за ребенком), состоящим в трудовых отношениях на условиях найма с организациями независимо от их организационно-правовых форм; матерям, проходящим военную службу по контракту, службу в качестве лиц рядового и начальствующего состава в органах внутренних дел; матерям, проходящим военную службу по контракту, и матерям из гражданского персонала воинских формирований Российской Федерации, находящихся на территории иностранных государств, в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации; нетрудоустроенным женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организации, если они находились на момент увольнения в отпуске по уходу за ребенком и не получают пособия по безработице;

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке ежемесячного пособия детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях), выданную организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке денежного довольствия военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, в которых законодательством предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, денежной компенсации взамен вещевого имущества, а также дополнительных выплат, носящих постоянный характер, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края, выданную организациями, осуществляющими выплаты денежного довольствия (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке ежемесячного пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями

проживания по месту военной службы супруга, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе, выданную организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке ежемесячной компенсационной выплаты неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства, выданную организациями, осуществляющими выплаты ежемесячной компенсационной выплаты (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);
(в ред. Приказа министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04)

справку о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке ежемесячных сумм, выплачиваемых в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей, за исключением дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с назначением учреждения медико-социальной экспертизы (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);
(в ред. Приказа министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04)

справку о выплате ежемесячного пособия на ребенка (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);
(в ред. Приказа министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04)

справку о выплате ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);
(в ред. Приказа министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04)

документ, содержащий сведения о размере доходов членов семьи, получающих алименты (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);
(в ред. Приказа министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04)

и) утратил силу. - Приказ министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04;

к) решение суда о признании родителя недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявлении умершим;

л) информацию органов, осуществляющих оперативно-разыскную деятельность, о результатах оперативно-разыскных мероприятий по установлению места нахождения родителя, выданную органом внутренних дел (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя заявителя по доверенности);

м) справку из органов записи актов гражданского состояния, подтверждающую внесение сведений об отце ребенка в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя заявителя по доверенности);

н) приговор, постановление суда, справку исправительного учреждения (места содержания под стражей) или справку медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях, подтверждающие, что один из родителей отсутствует в семье в связи с отбыванием наказания в виде реального лишения свободы, в связи с избранием в отношении его меры пресечения в виде заключения под стражу или в связи с назначением ему принудительных мер медицинского характера в виде принудительного лечения в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях;

о) документы детей, проживающих в семьях, имеющих двух и более детей, не достигших возраста 18 лет, в том числе пасынков, падчериц, а также находящихся под опекой (попечительством), в том числе по договору о приемной семье (свидетельство о рождении; на детей старше 14 лет - дополнительно паспорт гражданина Российской Федерации) (свидетельство о рождении, выданное компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя по доверенности);
(пп. "о" в ред. [Приказа](#) министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04)

5. Для получения меры социальной поддержки заявителя из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители (законные представители) несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, либо их представители по доверенности представляют в учреждение по исполнению полномочий документы, указанные в [подпунктах "а" - "д" пункта 4 Порядка](#), а также:

документы (сведения) об отнесении несовершеннолетних и их родителей к семьям, находящимся в социально опасном положении, постановке на персональный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, которыми располагают комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальных образованиях края (представляется по собственной инициативе заявителя либо представителя заявителя по доверенности).
(в ред. [Приказа](#) министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04)

6. При наличии в семье двух и более детей копии документов, предусмотренных [подпунктами "г", "ж" пункта 4 Порядка](#), предоставляются на каждого ребенка.

Документы, указанные в [подпункте "з" пункта 4 Порядка](#), предоставляются заявителем либо представителем заявителя по доверенности при наличии соответствующего дохода у него и (или) членов его семьи.

В случае если документы, указанные в [подпунктах "д", "ж", абзацах втором, третьем, шестом - восьмом, десятом - четырнадцатом, шестнадцатом - двадцать третьем подпункта "з", подпунктах "л", "м" пункта 4, абзаце втором пункта 5 Порядка](#), не были представлены заявителем либо

представителем заявителя по доверенности по собственной инициативе и не находятся в распоряжении учреждения по исполнению полномочий, они запрашиваются учреждением по исполнению полномочий в течение 5 рабочих дней со дня регистрации пакета документов для получения меры социальной поддержки посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон N 210-ФЗ).

В случае если заявителем либо его представителем по доверенности не представлены по собственной инициативе документы, указанные в [подпункте "г"](#) (в части копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния: свидетельства о рождении, свидетельства об установлении отцовства, свидетельства о перемене имени, свидетельства о заключении брака, свидетельства о расторжении брака, свидетельства о смерти, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), [подпункте "о"](#) (в части копии свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) пункта 4 Порядка, и указанные документы не находятся в распоряжении учреждения по исполнению полномочий, они запрашиваются учреждением по исполнению полномочий в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния в течение 5 рабочих дней со дня регистрации пакета документов для получения меры социальной поддержки в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным [законом](#) N 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в [подпункте "е" пункта 4](#) Порядка, не был представлен заявителем или представителем заявителя по доверенности по собственной инициативе, не находится в распоряжении учреждения по исполнению полномочий и из пакета документов для получения меры социальной поддержки следует, что в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет, учреждение по исполнению полномочий в течение 5 рабочих дней со дня регистрации пакета документов для получения меры социальной поддержки направляет межведомственный запрос о предоставлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным [законом](#) N 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в [подпункте "е" пункта 4](#) Порядка, не был представлен заявителем или представителем заявителя по доверенности по собственной инициативе, не находится в распоряжении учреждения по исполнению полномочий и из пакета документов для получения меры социальной поддержки следует, что в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет, учреждение по исполнению полномочий в соответствии с [пунктом 1 статьи 12.1](#) Федерального закона от 01.04.1996 N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования" (далее - Федеральный закон N 27-ФЗ) представляет в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения, указанные в [подпунктах 2 - 8 пункта 2 статьи 6](#) Федерального закона N 27-ФЗ, для открытия обучающемуся индивидуального лицевого счета.
(в ред. [Приказа](#) министерства образования Красноярского края от 26.12.2022 N 61-11-04)

В случае обращения за мерой социальной поддержки обучающихся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители (законные представители)

несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, учреждение по исполнению полномочий запрашивает документы (сведения) об отнесении несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) к семьям, находящимся в социально опасном положении, постановке на персональный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, которыми располагают комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальных образованиях края, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации пакета документов для получения меры социальной поддержки в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным [законом N 210-ФЗ](#).

(п. 6 в ред. [Приказа](#) министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04)

7. Пакет документов для получения меры социальной поддержки представляется в учреждение по исполнению полномочий заявителем лично либо представителем по доверенности либо направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

В случае представления пакета документов для получения меры социальной поддержки заявителем либо представителем по доверенности лично представляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально. В случае если копии документов не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются заявителю либо представителю по доверенности.

В случае направления пакета документов для получения меры социальной поддержки почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения направляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

Днем обращения заявителя либо представителя по доверенности считается день приема учреждением по исполнению полномочий (в случае представления лично) или дата, указанная на почтовом штемпеле отделения почтовой связи по месту отправления пакета документов для получения меры социальной поддержки (в случае направления почтовым отправлением).

8. Основаниями для отказа в приеме пакета документов для получения меры социальной поддержки являются:

а) непредставление заявителем либо его представителем по доверенности документов, указанных в [пункте 4](#) Порядка (за исключением документов, указанных в [подпункте "г"](#) (в части копий свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния: свидетельства о рождении, свидетельства об установлении отцовства, свидетельства о перемене имени, свидетельства о заключении брака, свидетельства о расторжении брака, свидетельства о смерти, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), [подпункте "д" - "ж"](#), [абзацах втором, третьем, шестом - восьмом, десятом - четырнадцатом, шестнадцатом - двадцать третьем подпункта "з"](#), [подпунктах "л", "м", "о"](#) (в части копии свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации).

(пп. "а" в ред. [Приказа](#) министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04)

б) представление пакета документов для получения меры социальной поддержки,

оформленного с нарушением требований, установленных [пунктом 7](#) Порядка.

В случае отказа в приеме пакета документов для получения меры социальной поддержки учреждение по исполнению полномочий в срок не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации пакета документов для получения меры социальной поддержки направляет заявителю либо представителю по доверенности соответствующее уведомление с указанием причин отказа почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

После получения уведомления заявитель либо представитель по доверенности вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении меры социальной поддержки, устранив нарушения, которые послужили основаниями для отказа в приеме к рассмотрению первичного пакета документов для получения социальной поддержки.

9. Учреждение по исполнению полномочий в целях определения права на получение меры социальной поддержки заявителем в соответствии с [пунктом 2](#) Порядка в течение 20 рабочих дней со дня получения пакета документов для получения меры социальной поддержки рассматривает его, осуществляет исчисление величины среднедушевого дохода семьи заявителя, указанного в [пункте 4](#) Порядка, формирует предложение по результатам рассмотрения и исчисления величины среднедушевого дохода семьи заявителя (далее - предложение по освобождению от внесения платы) в министерство образования Красноярского края (далее - уполномоченный орган).

9.1. При исчислении среднедушевого дохода семьи для определения права на получение меры социальной поддержки в составе семьи заявителя учитываются сам заявитель, супруг (супруга) заявителя, его (их) несовершеннолетние дети, включая пасынков, падчериц, находящихся под опекой и (или) попечительством, в том числе по договору о приемной семье.

9.2. В состав семьи заявителя, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, не включаются:

дети, достигшие совершеннолетия;

дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

дети, в отношении которых родители лишены родительских прав;

дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;

родитель (законный представитель), проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса либо обучающийся в военной профессиональной образовательной организации, военной образовательной организации высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы;

родитель (законный представитель), отсутствующий в семье в связи с отбыванием наказания в виде лишения свободы, в связи с избранием в отношении его меры пресечения в виде заключения под стражу или в связи с назначением ему принудительных мер медицинского характера;

родитель, не состоящий в браке со вторым родителем заявителя, не проживающий в семье заявителя и уплачивающий алименты на несовершеннолетних детей второго родителя заявителя.

9.3. В доход семьи заявителя, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, включаются:

9.3.1. Все виды заработной платы (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по каждому месту работы, в которые включаются:

все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 N 922 "Об особенностях Порядка исчисления средней заработной платы";

средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

денежная компенсация за неиспользованный отпуск;

материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или старости;

выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников.

9.3.2. Социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся научных и духовных образовательных организаций, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

пенсии, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;

ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемая гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной

защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

единовременное пособие при рождении ребенка;

ежемесячное пособие на ребенка, ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;

ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

ежемесячное пособие детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях);

ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

надбавки и доплаты (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, указанным в настоящем пункте, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления, локальными нормативными актами организаций, коллективными договорами, соглашениями;

абзац исключен. - [Приказ](#) министерства образования Красноярского края от 07.07.2022 N 39-11-04.

9.3.3. Доходы от имущества, к которым относятся:

доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);

доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов;

доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы).

9.3.4. Другие доходы, в которые включаются:

денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, денежная компенсация взамен вещевого имущества, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края;

алименты, получаемые членами семьи;

комиссионное вознаграждение штатным страховым агентам и штатным брокерам;

оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах;

доходы, получаемые от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе;

доходы, получаемые физическими лицами от избирательных комиссий, а также из избирательных фондов кандидатов в депутаты и избирательных фондов избирательных объединений за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний;

доходы физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

доходы от занятий предпринимательской деятельностью (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства), в том числе без образования юридического лица;

наследуемые и подаренные денежные средства;

проценты по вкладам;

денежные эквиваленты полученных членами семьи льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями, коллективными договорами, соглашениями.

10. При исчислении среднедушевого дохода семьи заявителя учитываются суммы, начисленные до вычета налогов, сборов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. При исчислении величины среднедушевого дохода семьи заявителя учитывается совокупный доход семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении меры социальной поддержки (далее - расчетный период), исходя из состава семьи на дату подачи заявления.

Величина среднедушевого дохода семьи определяется делением совокупного дохода семьи заявителя за расчетный период на 3 месяца и на число членов семьи.

12. Доход семьи заявителя, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка России на день получения денежных средств.

13. Премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда и выплачиваемые по результатам работы за месяц, включаются в доход семьи по времени их фактического получения.

При иных установленных сроках премирования (вознаграждения) размер премии (вознаграждения) делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходе семьи заявителя за каждый месяц расчетного периода.

14. Средний месячный заработок, сохраняемый на период трудоустройства после расторжения трудового договора в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников, выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсации при выходе в отставку делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходе семьи заявителя за каждый месяц расчетного периода.

15. При исчислении дохода семьи не учитываются начисленная, но фактически не выплаченная заработная плата (денежное вознаграждение, содержание), денежное довольствие и другие выплаты, предусмотренные порядком, а также алименты, выплачиваемые одним из родителей на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в этой семье.

16. Доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства,

учитываются с учетом соглашения между членами крестьянского (фермерского) хозяйства об использовании плодов, продукции и доходов, полученных в результате деятельности этого хозяйства.

17. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней рассматривает предложение по освобождению от внесения платы, представленное учреждением по исполнению полномочий, определяет право заявителя на предоставление меры социальной поддержки и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки путем издания распорядительного акта в форме приказа, подписанного руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом.

18. Основанием для отказа в предоставлении меры социальной поддержки является отсутствие у заявителя права на предоставление меры социальной поддержки.

19. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет о нем учреждение по исполнению полномочий в целях последующего уведомления заявителя либо представителя по доверенности.

20. В случае поступления пакета документов для получения меры социальной поддержки в учреждение по исполнению полномочий с 1-го по 15-е число месяца мера социальной поддержки предоставляется с 16-го числа текущего месяца и до конца учебного года, включая период государственной итоговой аттестации, учебные сборы обучающихся, в случае поступления пакета документов для получения меры социальной поддержки в учреждение по исполнению полномочий с 16-го числа до конца месяца - с 1-го числа следующего месяца.

21. Основаниями прекращения предоставления меры социальной поддержки являются:

а) прекращение обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления меры социальной поддержки, указанных в [пункте 2](#) Порядка;

б) прекращение образовательных отношений в соответствии со [статьей 61](#) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

в) письменный отказ заявителя либо представителя по доверенности от предоставления меры социальной поддержки;

г) смерть заявителя, признание заявителя судом в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявление умершим;

д) ограничение, лишение родительских прав в отношении обучающегося образовательной организации, признание заявителя недееспособным, ограниченно дееспособным;

е) избрание заявителю, являющемуся обвиняемым или подозреваемым в совершении преступлений, меры пресечения в виде заключения под стражу, принудительных мер медицинского характера в виде принудительного лечения в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях.

22. В период обучения обучающегося в образовательной организации заявитель обязан

уведомить учреждение по исполнению полномочий об изменении доходов и (или) состава семьи заявителя, а также об иных обстоятельствах, влекущих прекращение предоставления меры социальной поддержки, в течение 10 рабочих дней со дня наступления данных обстоятельств с приложением соответствующих документов (далее - пакет документов об изменении обстоятельств).

Пакет документов об изменении обстоятельств представляется в учреждение по исполнению полномочий заявителем либо представителем по доверенности лично либо направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

В случае представления пакета документов об изменении обстоятельств заявителем лично представляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально. В случае если копии документов не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются заявителю либо представителю по доверенности.

В случае направления пакета документов об изменении обстоятельств почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения направляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

23. Учреждение по исполнению полномочий в целях определения права на получение меры социальной поддержки заявителем в соответствии с [пунктом 2](#) Порядка в течение 20 рабочих дней со дня поступления пакета документов об изменении обстоятельств рассматривает его, осуществляет исчисление величины среднедушевого дохода семьи заявителя, указанного в [пункте 4](#) Порядка, формирует предложение по освобождению от внесения платы в уполномоченный орган.

24. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней рассматривает предложение по освобождению от внесения платы, представленное учреждением по исполнению полномочий, определяет право заявителя на продолжение предоставления меры социальной поддержки и принимает решение о продолжении или о прекращении предоставления меры социальной поддержки путем издания распорядительного акта в форме приказа, подписанного руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом.

25. Основанием для отказа в продолжении предоставления меры социальной поддержки является отсутствие у заявителя права на предоставление меры социальной поддержки.

26. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет о нем учреждение по исполнению полномочий в целях последующего уведомления заявителя либо представителя по доверенности.

27. В случае поступления пакета документов об изменении обстоятельств в учреждение по исполнению полномочий с 1-го по 15-е число месяца предоставление меры социальной поддержки прекращается с 16-го числа текущего месяца, в случае поступления пакета документов об изменении обстоятельств с 16-го числа до конца месяца - с 1-го числа следующего месяца.

Министр
образования Красноярского края

С.И.МАКОВСКАЯ
